



COHESION 17  
Un service solidaire

# Assemblée Générale Ordinaire

Mardi 15 septembre 2020 à 18 h

## Extraits du PROCÈS VERBAL

### Participants

- 25 présents
- 9 adhérents : 7 présents – 2 absents sans procuration

### Accueil

### Présentation de COHESION 17

#### OBJET : STATUT - Art 3.

- Favoriser l'insertion sociale et professionnelle de toute personne rencontrant des difficultés d'accès à l'emploi ;
- Les accompagner pour faciliter par tous moyens leurs démarches comme l'accès aux droits et aides en matière sociale ;
- Notamment, développer l'activité d' « association intermédiaire » dans le cadre d'une convention avec l'État en les mettant à titre onéreux à disposition de personnes physiques ou de personnes morales » (art L. 5132-7 du code du travail) ;
- Rechercher, proposer et organiser des formations adaptées ;
- Développer toutes activités par tous moyens notamment la création et/ou la prise de participation directe ou indirecte dans toute entreprise visant à favoriser l'accès au travail des personnes en difficulté.

#### SECTEUR D'INTERVENTION :

Ville de la Rochelle et Communauté d'Agglomération de La Rochelle

#### ÉQUIPE DE PERMANENTS

- Pascal VEROLOT, Directeur
- Isabelle BOUGRAUD, Comptable
- Lisa CAETANO, Accueil et Mise à Disposition
- Valérie DEVAUD, Mise à Disposition et chargée de la démarche qualité
- Valérie DURAND-FONTELLE, Conseillère en Insertion Professionnelle

#### MEMBRES DU CA ET DU BUREAU EN 2019

- Huit administrateurs : Gérard AUBINEAU, Cyrielle CARTIER, Georgette DUBAIN, André MONTES, Céline PELTEKIAN, Catherine PERRINEAU, Marine PHILIPPE, Francette PUTINO.
- Quatre membres du bureau : Gérard AUBINEAU, Georgette DUBAIN, André MONTES, Francette PUTINO.

### 1- Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 4 juin 2019

Le projet de PV a été déposé sur le site <http://www.cohesion17.org/>

ADOPTION DU P.V. de l'AGO DU 4 juin 2019 : à l'unanimité des votants (6 pour – 2 absents).

## 2- Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 15 juin 2020

- Nombre d'adhérents = 8
- Nombre de présents = 6
- Nombre d'absents non représentés = 2

L'AGE réunie ce jour à partir de 17 h 15 a adopté le projet de statuts présenté par le Président avec les modifications débattues en séance à la majorité des voix : 6 voix pour.

## 3- Rapport moral 2019

☐ **RAPPELS** : COHESION 17 a succédé à la Maison du chômeur [MDC17] créée en 1984.

☐ **Année 2019** :

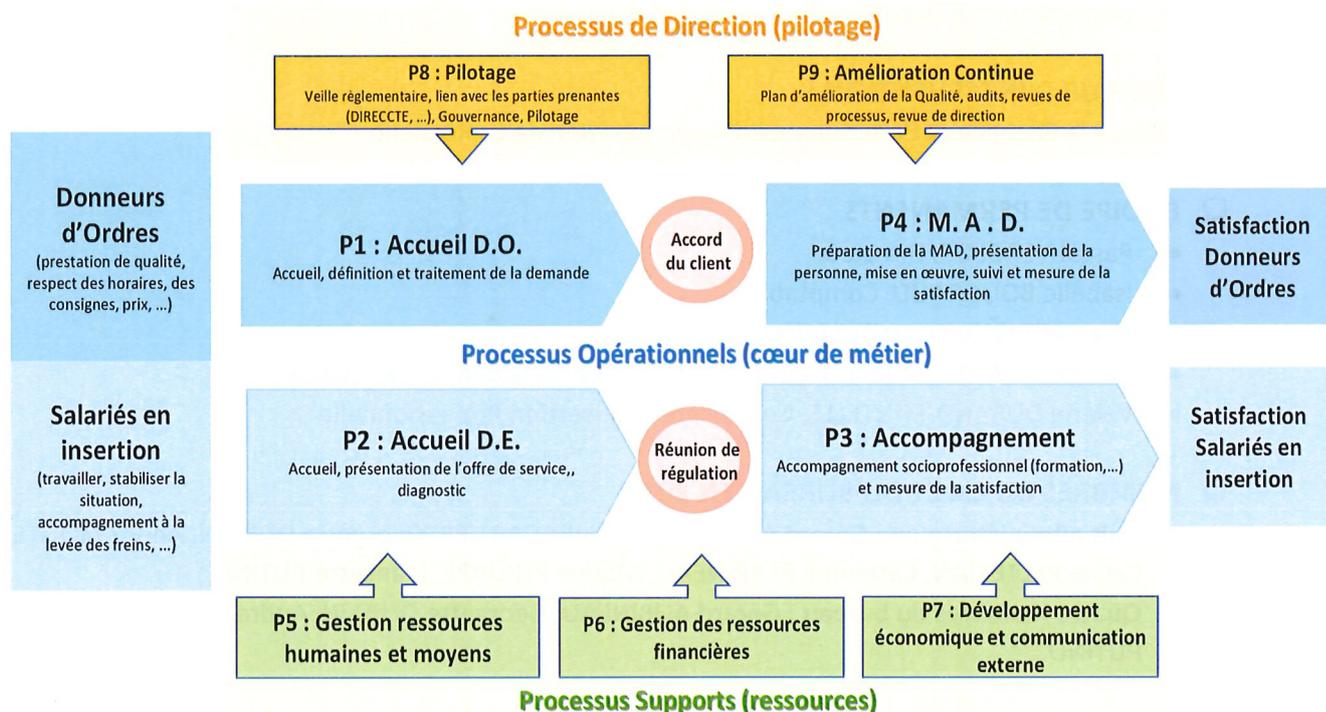
- Conformément à la feuille de route adoptée à l'AG précédente, qui fixait des **objectifs généraux et des objectifs spécifiques, quasiment tous ont été atteints et ceux relatifs à l'activité largement dépassés**. Le détail sera précisé au cours de la présentation du rapport d'activités. Je ne retiendrai que 3 chiffres : **activités + 16% en 1 an ; résultat net : + 69 784 € ; sorties dynamiques = 77%**
- La démarche en vue de l'obtention du label **Qualité (ISO 9001 et 26000)** a été entreprise
- Une exigence constante et absolue nous a mobilisés toute l'année : **la PÉRENNITÉ et le DÉVELOPPEMENT de l'A.I.**

**=> MERCI A TOUS LES ACTEURS D'AVOIR REUSSI CE BEAU DEFI.**

## 4- Rapport d'activité 2019

### 4.1 - LANCEMENT DÉMARCHÉ QUALITÉ

Le rapport d'activité est structuré en utilisant les travaux en cours sur la démarche qualité. Celle-ci nous a permis de définir neuf processus différents.



Pour faciliter la présentation, nous avons regroupé quand cela est possible, plusieurs processus, dans la présentation suivante.

❑ **Accueil des DE et des DO (P1, P2), Ressources humaines (P5)**

• **Permanents**

- Équipe est restée la même sauf sur le poste d'accueil car nécessité de professionnaliser l'accueil et de ne plus faire appel aux volontaires du service civique (VSC)
- Avantages : gain de temps sur la formation des VSC et personnalisation de l'accueil les DO et DE.
- Recrutement de Lisa CAETANO sur ce poste au 1<sup>er</sup> avril 2019 (renouvelé en 2020 + 3 heures hebdo).
- Le projet de réorganisation des tâches en interne n'a pu être mené à bien en raison de l'accroissement de l'activité.

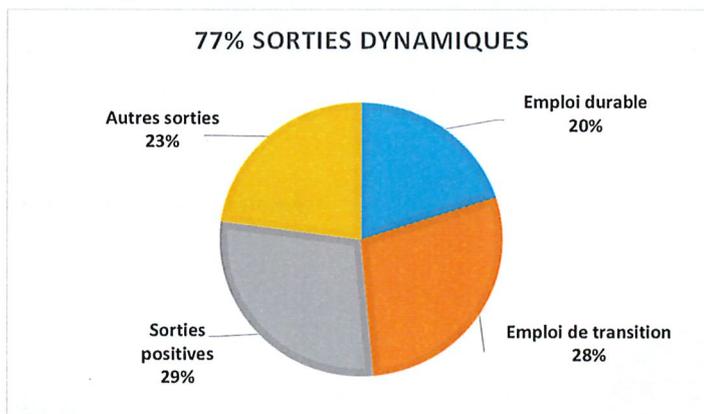
• **Insertion :**

- 72 nouveaux D.E. (47 en 2018, soit + 53%)
- 124 personnes ont bénéficié d'un contrat de travail (62 F / 62H - parité parfaite)

❑ **Accompagnement (P3)**

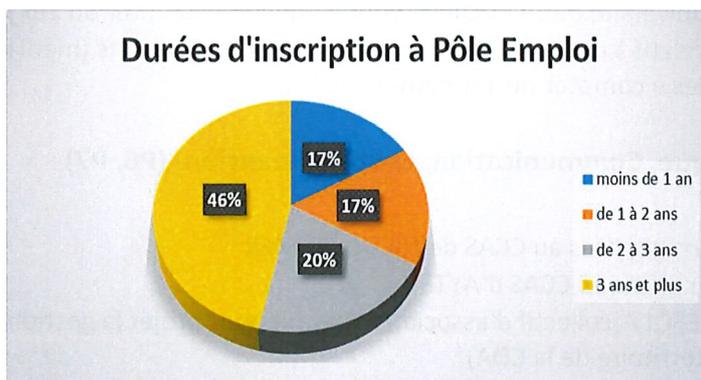
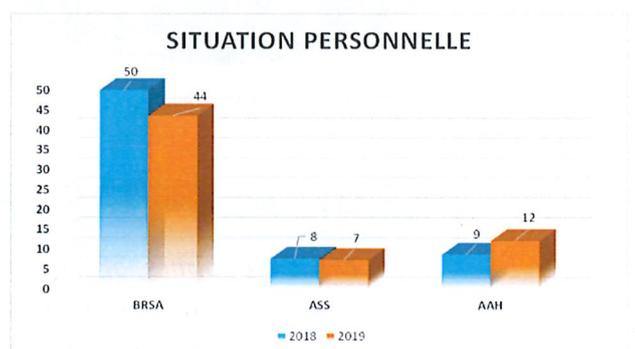
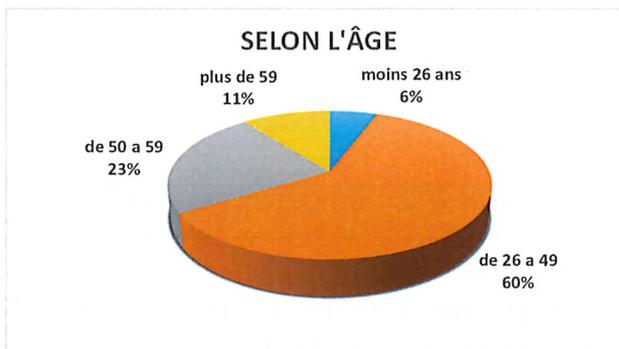
Poursuite de l'activité d'accompagnement par Valérie DURAND FONTELLE selon les méthodes habituelles.

• **En fonction des sorties**



- ✓ 208 personnes accompagnées en 2019
- ✓ 52 % résident sur les quartiers prioritaires
- ✓ 405 entretiens individuels
- ✓ 67 % sont bénéficiaires des minimas sociaux

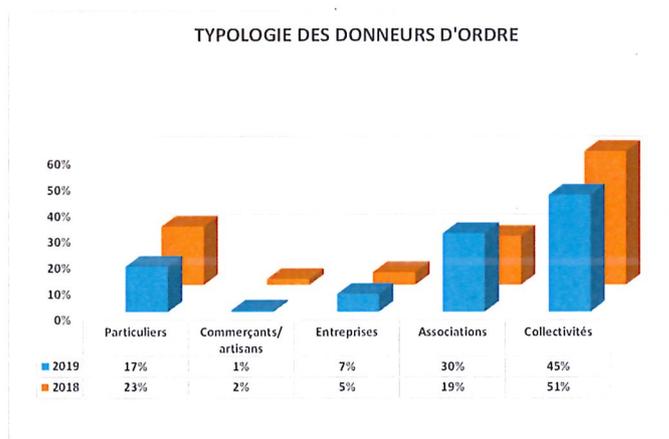
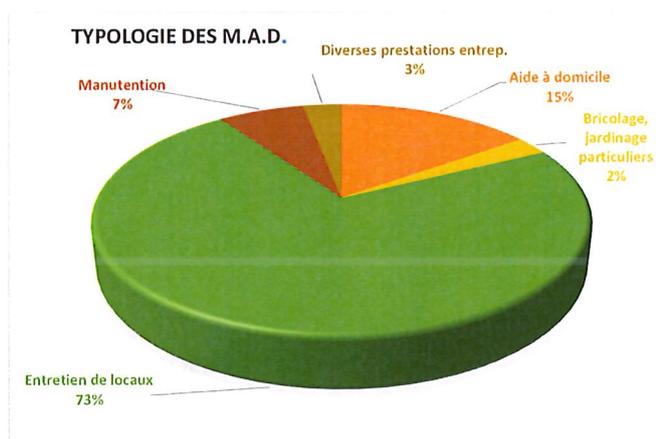
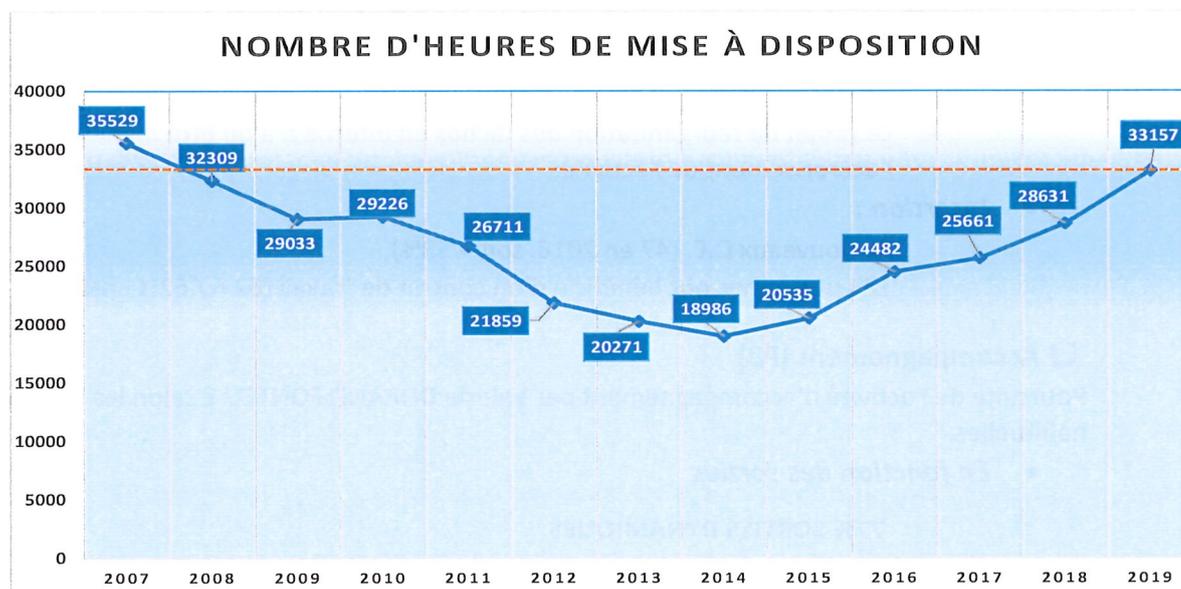
• **Typologie des publics accueillis**



67 % inscrits à Pôle emploi depuis 2 ans et plus

☐ Mise à disposition (P4)

Évolution de l'activité 2007 -> 2019



124 personnes ont bénéficié d'un contrat de travail en 2019 = 62 femmes et 62 hommes

- **Marchés publics, obtention des marchés suivants :**
  - Distribution de brochures et documents de la ville de La Rochelle (2019-2020-2021)
  - Marché d'insertion portant sur la mise à disposition de personnels (nettoyage des locaux de l'IUT, Université de La Rochelle pour 4 années à compter du 1er janvier 2020)
  - Marché réservé relatif à des prestations de nettoyage de bâtiments (médiathèque de la CDA pour 4 années à compter du 1er octobre 2019);

☐ Développement économique, Communication, Gestion financière (P6, P7)

- **Développement :**
  - Poursuite des permanences au CCAS de NIEUL sur MER
  - Nouvelles permanences au CCAS d'AYTRE
  - Entrée au C.A. d'ESC17 [collectif d'associations ayant pour projet la gestion d'une recyclerie sur le territoire de la CDA].

- **Gestion des ressources financières :**
  - Formation à l’outil d’analyse financière et de pilotage FINECO
- **Communication :**
  - Refonte complète du site internet. <https://www.cohesion17.org/>  
Ci-dessous la page d'accueil :



#### Pilotage et Amélioration Continue (P8, P9)

- **Rédaction des statuts.**
- **Réflexion sur le projet associatif**, DLA fin 2019 : « *Qui sommes-nous ? Où souhaitons nous aller ?* ».
- **C.A. stable et des bénévoles impliqués** dans les transformations et la professionnalisation de la structure.
- **Premiers travaux relatifs à la démarche qualité** visant une certification ISO 9001 et 26000 à échéance fin 2021, au sein d’un groupe COORACE.

#### 4.2 – AUTRES ACTIVITÉS AU SERVICE DES PERSONNES EN PARCOURS

- Atelier théâtre :** le groupe de 7 personnes s'est formé en 2019. Le confinement à partir de la mi-mars a exigé d'arrêter les rencontres. Les activités devraient reprendre ultérieurement.
- Atelier sophrologie :** pour les personnes accompagnées de notre structure. Il sera animé par Valérie Durand Fontelle.
- Lutte contre la fracture numérique :** l'action va démarrer rapidement dans le cadre de Net Solidaire à raison d'une demie journée par semaine. La formation sera dispensée par les médiateurs numériques formés pour travailler avec notre public. Le matériel a été fourni gracieusement par la fondation Boulanger et installé dans nos locaux. A terme une ouverture sur l'extérieur est envisagée

## 5- Rapport financier – Comptes 2019

### 5.1 - RAPPORT DE L'EXPERT-COMPTABLE M. Aurélien DESROCHES, Cabinet Fiduroc

- a) Analyse de l'activité présentée sous forme de diaporama

### RESSOURCES ASSOCIATIVES

	2019	2018	Évolution
Subventions obtenues	45 322 €	34 921 €	+29,8% 
Cotisations des adhérents	40 €	40 €	0% 
Dons, Legs	450 €	397 €	+13,4% 
<b>Total des ressources</b>	<b>45 812 €</b>	<b>35 358 €</b>	<b>+29,6%</b> 

Les subventions perçues sont en progression de 10.401 € par rapport à l'année précédente du fait de l'augmentation du FDI de 5.000 € et des aides aux postes de 6.231 €. Une nouvelle subvention privée (fondation de France) a également été perçue pour 625 €.  
La subvention de la mairie diminue entre les deux exercices. Cette baisse est due à l'abandon de l'action Zest.

### ACTIVITÉ DE PRODUCTION / PRESTATIONS

	2019	2018	Évolution
Prestations vendues	623 553 €	533 493 €	+16,9% 
<b>Production de l'exercice</b>	<b>623 553 €</b>	<b>533 493 €</b>	<b>+16,9%</b> 
Marge sur prestations	623 553 €	533 493 €	+16,9% 
<b>Taux de marge sur prestations</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>0</b> 

Le nombre d'heures vendues sur l'exercice est de 33.165 heures en 2019 contre 28.635 heures en 2018, générant ainsi un chiffre d'affaires de 623.553 euros.

Soit une progression de 4.530 heures (+15,8%) et + 90.060 euros en chiffre d'affaires entre les deux années.

### ACTIVITÉ GLOBALE

	2019	2018	Évolution
Ressources associatives	45 812 €	35 358 €	+29,6% 
Prestations vendues	623 553 €	533 493 €	+16,9% 
<b>Produits de fonctionnement</b>	<b>669 365 €</b>	<b>568 851 €</b>	<b>+17,7%</b> 

Les produits de fonctionnement progressent ainsi de 100.514 euros en 2019 (progression de 42 K€ en 2018).

Ils étaient de 363.246 euros en 2016.

### CHARGES DE FONCTIONNEMENT



Les frais généraux sont globalement maîtrisés et même en diminution sur certains postes, notamment sur les honoraires (plus de commissaire aux comptes), les dépenses de publicités et les frais de déplacements.

### IMPÔTS ET TAXES



Augmentation des impôts et taxes liée à la variation de la masse salariale.

Concerne la taxe sur les salaires pour 3.628 € et la formation pour 12.326 €.

### CHARGES DE PERSONNEL

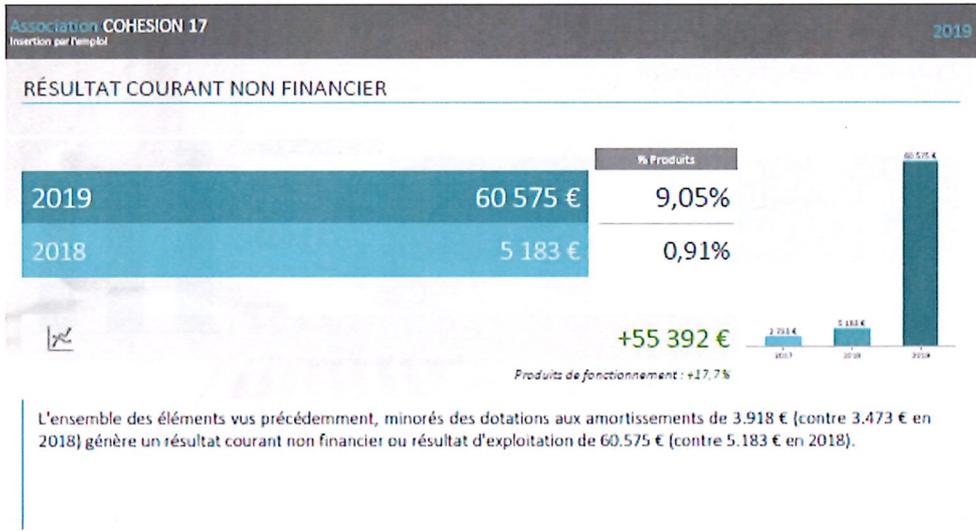


Les salaires des personnels en insertion sont en hausse du fait de la progression d'activité pour 56 Keuros.

Les salaires des permanents sont hausse de 16 K€.

Les charges sociales sont en diminution de 18 K€ (effet réduction des charges en 2019).

Les remboursements perçus sur les contrats aidés et sur la formation s'élèvent à 21 K€ contre 15 K€ en N-1.



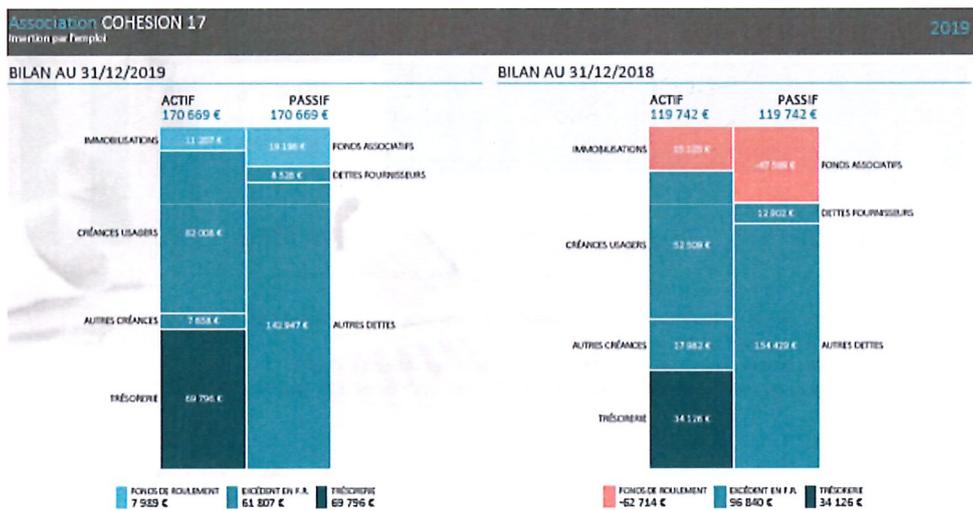
Association COHESION 17  
Insertion par l'emploi 2019

### SYNTHÈSE DE L'ACTIVITÉ

	2019	2018	Évolution	
Produits de fonctionnement	669 385 €	568 851 €	+100 534 €	+17,7%
Marge globale	623 553 €	533 493 €	+90 060 €	+16,9%
Charges de fonctionnement	57 153 €	62 645 €	-5 492 €	-8,8%
Impôts et taxes	15 954 €	14 350 €	+1 604 €	+11,2%
Charges de personnel	531 765 €	483 381 €	+48 384 €	+10%
Dotations aux amortissements	3 918 €	3 473 €	+445 €	+12,8%
<b>Résultat courant non financier</b>	<b>60 575 €</b>	<b>5 183 €</b>	<b>+55 392 €</b>	
Résultat financier	5 €	7 €	-2 €	-28,6%
Résultat courant	60 580 €	5 190 €	+55 390 €	
Résultat exceptionnel	9 204 €	2 999 €	+6 205 €	+206,9%
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>69 784 €</b>	<b>8 189 €</b>	<b>+61 595 €</b>	

Écriture du 04/02/2019 présentée par Aurélien DESROCHES

b) Bilan présentée sous forme de diaporama



5.2 - ADOPTION DU RAPPORT FINANCIER : à l'unanimité des votants.

5.3 - AFFECTATION DU RÉSULTAT de 69 784 € AU COMPTE " REPORT À NOUVEAU" : Proposition adoptée à l'unanimité des votants.

## 6- Orientations et budget 2020

### 6.1- FEUILLE DE ROUTE

Poursuivre les actions engagées en 2019 [présentées par le Directeur au niveau du « Pilotage et Amélioration Continue (P8, P9)] notamment :

- Réflexion sur le projet associatif
- Renforcement de la gouvernance
- Démarche qualité visant une certification ISO 9001 et 26000

Pérenniser la structure :

- Maintien/développement de l'activité si possible compte tenu de la situation sanitaire depuis mars 2020
- Recherche des synergies avec les autres SIAE : territoire de la CDA, collectif ...
- Gestion des ressources humaines

Contribuer à l'amélioration de la situation du territoire :

- Insertion sociale, emploi, formation, action culturelle ...
- Protection de l'environnement, développement de la citoyenneté ...

### 6.2 - BUDGET 2020 présenté par Gérard AUBINEAU, Trésorier de l'association.

La situation sanitaire et notamment le confinement de mars à mai, a exigé que le budget présenté ce jour soit actualisé le 1<sup>er</sup> septembre 2020, avec une prévision de 25 000 heures annuelles au lieu des 34 000 heures prévues initialement).

COMPTES DE CHARGES			Budget prévisionnel 2019	Budget réalisé 2019	Budget 2020 actualisé	COMPTES DE PRODUITS			Budget prévisionnel 2019	Budget réalisé 2019	Budget 2020 actualisé
60	ACHATS		5 150	5 162	10 102	70	VENTES DE PRODUITS FINIS ET PRESTATIONS		575 100	623 518	476 800
61	SERVICES EXTERIEURS		22 040	22 743	19 980	74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION		57 437	66 349	119 190
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS		35 670	30 041	25 599	75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE		40	490	1 245
63	IMPOTS ET TAXES		24 200	15 954	13 387	76	PRODUITS FINANCIERS		0	5	-
64	CHARGES DE PERSONNEL		509 309	552 792	505 780	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS		2 500	12 704	4 000
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		2 000	3 199	1 704	78	REPRISE SUR PROVISIONS			2 801	-
66	CHARGES FINANCIERES		0	0	0	79	TRANSFERT DE CHARGES		1 492	1 228	-
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES		0	3 500	0						
68	DOTATIONS		4 500	3 918	4 500						
	Résultat excédentaire		33 700	69 784	20 183						
<b>TOTAL DES CHARGES</b>			<b>636 569</b>	<b>707 094</b>	<b>601 235</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>			<b>636 569</b>	<b>707 094</b>	<b>601 235</b>

Résultat excédentaire	20 183 €
Remboursement dette (plan de sauvegarde)	7 054 €
Résultat après remboursement	13 129 €

APPROBATION DU BUDGET 2020 : à l'unanimité des votants.

## 7- Désignation des membres du Conseil d'administration

Rappels des conditions d'éligibilité

Être adhérent de l'association en tant que membre actif ou bienfaiteur

Faire acte de candidature 5 jours avant l'AGO

Nombre de postes à pourvoir : 6 à 12

Appel à candidature

- **7 Candidats sortants rééligibles** : Gérard AUBINEAU, Mme Cyrielle CARTIER, Mme Georgette DUBAIN, M. André MONTÈS, Mme Catherine PERRINEAU, Mme Martine PHILIPPE, Mme Francette PUTINO
- **1 candidat nouveau** : Mariette PAPIN

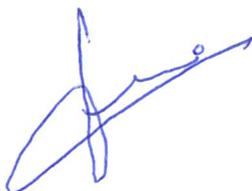
**DÉSIGNATION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION PRÉSENTÉS** : à l'unanimité des votants

## 8- Questions diverses :

Plusieurs personnes ont pris la parole sur les présentations faites.

Il a notamment été demandé d'être destinataire des invitations pour la représentation du groupe théâtre.

**Secrétaire du CA**



F. PUTINO

**Président du CA**



A. MONTES